

ANEXO II

Ayudas individualizadas de transporte escolar

Solicitud de ayuda individualizada de transporte para el curso 2008-09, de acuerdo con la Resolución...../2008, de.....de, del Director General de Inspección y Servicios.

1. Datos del alumno:

Apellidos y nombre.....

Domicilio.....

Localidad.....

Estudios que realizará en el curso 2008-09.....

Centro escolar.....

Localidad del Centro escolar.....

2. Datos para la concesión de la ayuda:

-Modo de transporte:

• Autobús de línea de regular, coste billete/día.....

• Coche particular; distancia entre domicilio y centro,.....km
o entre domicilio y parada de autobús más próxima,.....km.

• Taxi (si procede), coste servicio/día.....

• Otro (detallar).....

Comparte el transporte particular con los siguientes alumnos:

1.-.....

2.-.....

3.-.....

3. Distancia en kilómetros entre el domicilio y la parada de acceso al autobús escolar o el centro docente donde esté escolarizado:

• Hasta 10 kilómetros.

• Más de 10 kilómetros y hasta 20 kilómetros.

• Más de 20 kilómetros y hasta 30 kilómetros.

• Más de 30 kilómetros.

4. Documentación que se adjunta:

• Certificado de residencia del alumno, expedido por el Ayuntamiento de la localidad. (Requisito obligatorio).

Nota informativa: Esta solicitud se presentará en la Secretaría del centro docente en el que esté matriculado el alumno peticionario para que la traslade al Negociado de Servicios Complementarios del Departamento de Educación que se encargará de su resolución. En caso de ser concedida, se procederá a efectuar el abono de la ayuda al centro docente para que, a su vez, realice el pago a la familia del alumno destinatario de la misma.

ANEXO III

Plaza vacante en el transporte escolar

Solicitud para la autorización de uso de plaza vacante en el transporte escolar para el curso 2008-09 de acuerdo con la Resolución...../2008, de.....de....., del Director General de Inspección y Servicios.

1. Datos del alumno:

Apellidos y nombre.....

Domicilio.....

Localidad.....

Estudios que realizará en el curso 2008-09.....

Centro escolar.....

Localidad del Centro escolar.....

- Público.
- Concertado o subvencionado.
- Privado.

Observaciones:

2. Ruta de transporte escolar para la que se solicita autorización de uso de plaza vacante:

Centro escolar y localidad de destino de la misma:

¿Ha sido becario del M.E.P.S. y D. en la convocatoria 2007-2008?

- **SI**
- **NO**

4. Documentación que se adjunta:

- Certificado de residencia del alumno, expedido por el Ayuntamiento de la localidad.

Nota Informativa: Esta solicitud se presentará en la Secretaría del centro docente destinatario del transporte escolar. La Dirección del centro docente destinatario del servicio de transporte, una vez haya resuelto las solicitudes, comunicará el resultado a las Direcciones de los centros en los que estén matriculados los alumnos peticionarios de plaza vacante para que, a su vez, lo hagan llegar a los interesados.

ANEXO IV

Relación de usuarios de plaza vacante

Centro docente destinatario del servicio de transporte:

N.º DE ORDEN DE PRELACIÓN	RUTA UTILIZADA	ITINERARIO	NOMBRE Y APELLIDOS	LOCALIDAD DE RESIDENCIA	CURSO Y NIVEL DE ESTUDIOS	CENTRO DE ESTUDIOS DEL ALUMNO